

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС**

**на замещение должностей младших научных сотрудников**

| Название структурного подразделения  | Должность, объем ставки                          |
|--|--|
| Отдел биоаналитики центральной научно-исследовательской лаборатории института фундаментальной медицины                                     | Младший научный сотрудник – 1,00 штатной единицы |
| Научная лаборатория молекулярных биотехнологий научно-исследовательского института экспериментальной онкологии и биомедицинских технологий | Младший научный сотрудник – 1,00 штатной единицы |
| Научная лаборатория молекулярных биотехнологий научно-исследовательского института экспериментальной онкологии и биомедицинских технологий | Младший научный сотрудник – 0,25 штатной единицы |

**Квалификационные требования к должности младшего научного сотрудника:**

высшее профессиональное образование и опыт работы по специальности не менее 3 лет. При наличии ученой степени, окончании аспирантуры и прохождении стажировки – без предъявлений требований к стажу работы. При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получивших опыт работы в период обучения.

**Место, время и дата заседания конкурсной комиссии:**

заседание конкурсной комиссии состоится 28 мая 2024 г. в 14-00, учебный корпус № 1, кабинет № 206, 2 этаж, г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1.

Заявление и документы, необходимые для участия в конкурсе, представляются в управление кадрами ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту – Университет), расположенное по адресу: г. Нижний Новгород, пл. Минина и Пожарского, д. 10/1, кабинет № 107.

**Срок приема заявлений и полного пакета документов для участия в конкурсе – до 17 мая 2024 г.**

С перечнем представляемых документов и образцами их оформления, Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России, квалификационными требованиями по соответствующей должности можно ознакомиться на сайте ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России – [www.pimunn.ru](http://www.pimunn.ru) в разделе «Университет – Сотруднику – Конкурсы и выборы на замещение должностей» или в управлении кадрами Университета.

Претенденты на должность младшего научного сотрудника могут ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора и коллективным договором в управлении кадрами.

Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;

- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

С лицами, успешно прошедшими конкурс на замещение должности младшего научного сотрудника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

На момент заключения трудового договора лицо, успешно прошедшее конкурс на замещение должности научного работника, должно иметь:

- **справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;**

- **заключение о результатах предварительного/периодического медицинского осмотра**, подтверждающее отсутствие медицинских противопоказаний для занятия должности.

Оформить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям можно через портал государственных услуг Российской Федерации ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) или обратиться в Информационный центр Главного управления МВД России по Нижегородской области (сайт в интернете: [www.52.mvd.ru](http://www.52.mvd.ru)) по адресу: г. Нижний Новгород, ул. М.Горького, д. 71, подъезд № 5, кабинет № 12 (вход в со стороны ул. Новая).

Документы, необходимые для оформления справки:

- заявление о выдаче справки (бланк выдается в ГУ МВД, заполняется печатными буквами разборчиво);
- оригинал документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ);
- ксерокопия всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина РФ).

Время приема: вторник – четверг: с 9-00 до 17-30, пятница: с 8-00 до 16-00, с перерывом для отдыха и питания с 13-00 до 13-45.

Консультации о порядке и сроках получения справки осуществляются по телефонам 268-65-42, 268-65-87, 268-65-96 ежедневно с 09-00 до 18-00, в пятницу с 9-00 до 16-45.

Для оформления **заключения о результатах предварительного/периодического медицинского осмотра** необходимо обратиться за направлением на медицинской осмотр к заведующему медицинским пунктом Батраковой Елене Петровне по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Медицинская, 3, общежитие № 4, телефон для справок 465-13-27.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности младшего научного сотрудника действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме.

Должность младшего научного сотрудника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией, лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Университете, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Первый проректор,  
исполняющий обязанности ректора



С.В. Вожик